

VACATURE

Bibliotheek Waterland

Binnen de Bibliotheek Waterland is er een vacature ontstaan voor

Facilitair Medewerker (16 uur)

De facilitaire afdeling is verantwoordelijk voor het beheer van de diverse panden van Bibliotheek Waterland, momenteel zijn dat er 5 en vanaf 1 januari 2023 in totaal 9. Om die reden en omdat we steeds meer servicetaken onder deze afdeling voegen, zijn wij op zoek naar uitbreiding van het huidige team van 2 personen.

Wat ga je doen?

- ✓ Je bent het eerste aanspreekpunt voor facilitaire zaken zoals (technische) defecten aan het pand of apparatuur; je bent daartoe wekelijks in alle panden wel een keer aanwezig om zelf zicht te hebben op het status van onderhoud. Bovendien volg je het digitale ticketing systeem waar meldingen in gedaan worden op de voet.
- ✓ Bestellingen van kantoorartikelen en andere zaken.
- ✓ Je draagt zorg voor huishoudelijke zaken zoals wasgoed en contacten met de diverse externe schoonmaak- en onderhoudsbedrijven
- ✓ Je hebt een rol in bewaken van de veiligheid, bv. door deelname aan BHV en beheer van de diverse systemen.
- ✓ Je levert service bij activiteiten die de Bibliotheek organiseert, bijvoorbeeld in vorm van cateringvoorbereiding, koffie/thee faciliteiten en/of opruimwerkzaamheden.
- ✓ Het facilitaire team verzorgt transport tussen alle vestigingen, ook naar servicepunten op scholen en werkt samen met locaties van de Westfriese Bibliotheken; de nieuwe collega draait mee in het chauffeursschema.

Wij zoeken een enthousiaste collega die onder aansturing van de Manager Bedrijfsbureau al deze taken in teamverband kan uitvoeren.

Wie ben jij?

- Ben jij een duizendpoot met technische inzicht die zaken goed geregeld wil hebben, dan is dit jouw baan!
- Minimaal MBO opgeleid
- Administratief thuis in software zoals MS Office
- Zelfsturend maar goed in samenwerken
- Dienstverlenend en proactief
- In bezit van Rijbewijs B
- BHV diploma is een pré

Wat biedt Bibliotheek Waterland?

- Een zeer afwisselende baan voor gemiddeld 16 uur per week, je bent in ieder geval beschikbaar op vrijdag.
- Salaris op basis van schaal 5 volgens de CAO Openbare Bibliotheken.
- Mooie arbeidsvoorwaarden zoals een eindejaarsuitkering, mogelijkheid tot fiets van de zaak, gratis bibliotheekabonnement e.d.

Wil je reageren, stuur dan een korte toelichting met een CV naar werken@bibliotheekwaterland.nl. Hier kun je ook terecht met vragen. Bellen kan met Ingeborg van Eck op 0299-250538 (vanaf 15 september).